

# Convitto Nazionale D. Cirillo

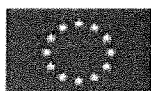
Scuola Primaria-Scuola Secondaria di primo grado  
Liceo scientifico-Liceo classico-Liceo linguistico-Liceo musicale



ALBO PRETORIO

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO WEB DELL'ISTITUTO

[www.convittocirillo.edu.it](http://www.convittocirillo.edu.it)

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

**Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

“CIRILLO GENERAZIONE FUTURA”

PROGETTO CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29011 - CUP: F94D23003670006

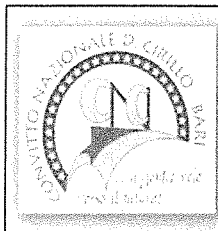
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO CONVITTO NAZIONALE “DOMENICO CIRILLO”, C.F. n. 80000590721 con sede legale in BARI, alla via Domenico Cirillo 33, in persona della Prof.ssa Ester Gargano ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto N. 1 ESPERTO FORMATORE INTERNO all’istituzione madrelingua Inglese o, in subordine, in possesso di laurea magistrale in "Lingue e letterature straniere" e di certificazione linguistica della lingua inglese di livello C2 del QCER per la realizzazione di n. 1 edizione di un percorso formativo della durata di 25 ore, mirato a sviluppare competenze linguistiche in inglese orientate al conseguimento della



# Convitto Nazionale D. Cirillo

Scuola Primaria-Scuola Secondaria di primo grado  
Liceo scientifico-Liceo classico-Liceo linguistico-Liceo musicale



certificazione livello C1 del QCER, rivolto agli studenti dei licei, dal titolo: "Multilinguismo Licei - Inglese C1", n. prot. 0021596 del 19/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

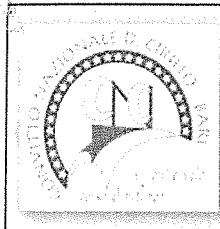
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 0021597 del 19/11/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 20/12/2024, acquisito con prot. n. 0024444 del 30/12/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n. 0000459 del 07/01/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 0000618 del 09/01/2025;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. 0021597 del 19/11/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione di n. 1 edizione di un percorso formativo della durata di 25 ore, mirato a sviluppare competenze linguistiche in inglese orientate al conseguimento della certificazione livello C1 del QCER, rivolto agli studenti dei licei, dal titolo: "Multilinguismo Licei - Inglese C1", (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la prof.ssa **LICHERI GIULIANA** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 0000618 del 09/01/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (**Lettera di Incarico**), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **LICHERI GIULIANA** l’incarico di **ESPERTO FORMATORE** per la realizzazione di n. 1 edizione di un percorso formativo della durata di 25 ore, mirato a sviluppare competenze linguistiche in inglese orientate al conseguimento della certificazione livello C1 del QCER, rivolto agli studenti dei licei, dal titolo: "Multilinguismo Licei - Inglese C1", nell’ambito del progetto CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29011 “Cirillo generazione futura” con codice CUP F94D23003670006, per una durata pari a **25 ore** che saranno svolte entro i termini previsti di attuazione del progetto, come indicati nell’Accordo di concessione, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti:



# Convitto Nazionale D. Cirillo

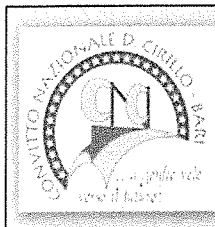
Scuola Primaria-Scuola Secondaria di primo grado  
Liceo scientifico-Liceo classico-Liceo linguistico-Liceo musicale



- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con i Referenti dell'Istituto;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- aggiornare periodicamente sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- compilare la relazione finale sull'attività svolta, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dei percorsi, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. N. 196/03 in materia di privacy.

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è fino al termine delle attività previste a decorrere dal 15/01/2025;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché



# Convitto Nazionale D. Cirillo

Scuola Primaria-Scuola Secondaria di primo grado  
Liceo scientifico-Liceo classico-Liceo linguistico-Liceo musicale



il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 79,00 (euro settantanove/00) per un massimo di ore pari a n. 25, per un totale omnicomprendivo pari a € 1.975,00 (euro millenovecentosettantacinque/00) inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Domanda di partecipazione alla selezione;*
- ii. *Curriculum vitae dell'Incaricato;*
- iii. *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;*

Bari, (fa fede la data di protocollo)

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Ester Gargano

(firma digitale)

L'INCARICATO  
per accettazione

*Giuliana Lichi*